



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий детским садом  
О.А. Шихалеева  
Приказ от 02.03.2021г. №70-од

## **Положение о видеонаблюдении и видеофиксации в МКДОУ детский сад «Солнышко»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о видеонаблюдении (ВН) и видеофиксации (далее - Положение) в МКДОУ детский сад «Солнышко» разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 11.03.1992 №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30 декабря 2020 года, Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 25 марта 2015 г. №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», а также Уставом МКДОУ детский сад «Солнышко» (далее – образовательная организация) и другими нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Видеонаблюдение - непосредственное осуществление открытого видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеоинформации о территории, объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.
- 1.3. Настоящее положение устанавливает порядок использования системы видеонаблюдения, устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к материалам видеофиксации, их хранения и уничтожения.
- 1.4. Система открытого видеонаблюдения в детском саду является элементом общей системы безопасности образовательной организации, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, работников и посетителей образовательной организации, а также в целях обеспечения безопасности образовательной деятельности, воспитанников, работников и посетителей образовательной организации, предупреждения несчастных случаев и иных чрезвычайных ситуаций и обеспечения объективности расследования в случаях их возникновения.
- 1.5. Видеонаблюдение осуществляется на территории и в здании МКДОУ детский сад «Солнышко».
- 1.6. Система видеонаблюдения в образовательной организации является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности образовательной организации, участников образовательного процесса и не может быть направлена на несанкционированный сбор информации о конкретном человеке.
- 1.7. Ответственным лицом за организацию системы видеонаблюдения является заведующий хозяйством или лицо, выполняющее его обязанности.
- 1.8. Действие настоящего Положения не распространяется на видеооборудование, не принадлежащее образовательной организации.

### **2. Цель и задачи**

- 2.1. Цель системы видеонаблюдения: документальная и информационная фиксация возможных противоправных действий, создание условий для обеспечения

безопасности образовательной деятельности, своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) для жизни и здоровья воспитанников, работников и посетителей образовательной организации ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательных отношений в случае чрезвычайного происшествия.

- 2.2. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:
  - 2.2.1. Повышение эффективности действий охраны и работников образовательной организации при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций.
  - 2.2.2. Обеспечение противопожарной защиты зданий и сооружений.
  - 2.2.3. Обеспечение антитеррористической защиты участников образовательного процесса, охраны порядка и безопасности.
  - 2.2.4. Совершенствование системы информирования и оповещения участников образовательных отношений об угрозе возникновения кризисных ситуаций.
  - 2.2.5. Пресечение противоправных действий со стороны участников образовательных отношений и посетителей образовательной организации.
  - 2.2.6. Контроль за обстановкой на территории и в помещениях образовательной организации, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц, совершения противоправных действий, обеспечения порядка на территории и в зданиях образовательной организации.
  - 2.2.7. Предупреждение и минимизация рисков травматизма воспитанников.
  - 2.2.8. Предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к материальному ущербу и порче имущества.
  - 2.2.9. Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **3. Порядок организации системы видеонаблюдения МКДОУ детский сад «Солнышко»**

- 3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается заведующим МКДОУ детский сад «Солнышко».
- 3.2. Система открытого видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности образовательной организации, направленной на обеспечение безопасности воспитательно-образовательного процесса, поддержание трудовой дисциплины и порядка, а также предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности их расследования.
- 3.3. Система видеонаблюдения является открытой, ведется с целью обеспечения безопасности воспитанников, посетителей и работников организации и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.
- 3.4. Система видеонаблюдения образовательной организации входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства.
- 3.5. Видеокамеры системы видеонаблюдения должны работать в непрерывном режиме.
- 3.6. Места установки видеокамер в детском саду определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами.
- 3.7. Видеокамеры в детском саду могут устанавливаться:
  - 3.7.1. В местах возможного несанкционированного проникновения в здания, помещения образовательной организации посторонних лиц (входных зонах).
  - 3.7.2. В местах повышенного риска возникновения опасных ситуаций: коридоры, лестничные пролеты, помещения для проведения спортивных, массовых, культурно-развлекательных мероприятий (музыкально-физкультурные залы).
  - 3.7.3. В групповых, спальнях, раздевалках в целях обеспечения безопасности воспитанников в ходе образовательного процесса.

- 3.8. Установка видеокамер не допускается в туалетных, душевых комнатах, комнатах отдыха, комнатах для переодевания работников, медицинских кабинетах и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников, посетителей и воспитанников.
- 3.9. Участники образовательных отношений и посетители образовательной организации, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в учреждении. Для оповещения используются следующие формы:
- информационные таблички со сведениями об условиях внутриобъектового и пропускного режима, размещаемые с внешней стороны ограждения образовательной организации около всех входов на территорию образовательной организации с учетом требований законодательства об охранной деятельности;
  - специальные информационные таблички в помещениях, оснащенных видеокамерами;
  - информирование сотрудников, родителей (законных представителей) воспитанников на родительских, педагогических собраниях о наличии в учреждении системы видеонаблюдения и видеофиксации, настоящем положении;
  - иные способы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 3.10. В образовательной организации запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер) как со стороны образовательной организации, так и со стороны участников образовательных отношений и посетителей образовательной организации, за исключением случаев осуществления скрытого видеонаблюдения в целях осуществления оперативно-розыскной деятельности и иных случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **4. Хранение и просмотр данных видеонаблюдения, передача данных третьим лицам**

- 4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на экране 1, установленном на 1 этаже корпуса № 1 в помещении охраны и на экране 2, установленном в помещении охраны корпуса № 2, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.
- 4.2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. Запись сохраняется в течение 30 календарных дней, после чего автоматически уничтожается.
- 4.3. Запись информации ведется на жесткий диск, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передаче третьим лицам.
- 4.4. Видеоматериалы не могут выкладываться в Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых отснят видеоматериал.
- 4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящихся установленный период на жестком диске, имеет заведующий ДОО, заместитель заведующего, заведующий хозяйством, сторожа и охранники детского сада. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации жесткого диска, хранящийся у заведующего детским садом.
- 4.6. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию или несчастный случай, произошедший с обучающимся или работником образовательной организации, часть записи видеонаблюдения копируется на иной цифровой носитель информации и хранится в течение 3 (трех) лет. По истечении срока хранения видеозапись подлежит уничтожению.
- 4.7. Просмотр записанных видео может осуществляться исключительно при личном участии заведующего детским садом в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц) с использованием защищенной от несанкционированного проникновения техники.
- 4.8. В случаях возникновения конфликтной ситуации и (или) несчастного случая с воспитанником или работником образовательной организации, зафиксированными

камерами видеонаблюдения, видеозапись может быть просмотрена участниками конфликта и их родителями (законными представителями), пострадавшими от несчастного случая и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников, пострадавших от несчастного случая, свидетелями несчастного случая и лицами, попавшими в зону видимости камеры видеонаблюдения. Представители комиссий, проводящих служебное расследование, расследование несчастного случая с воспитанниками, представители комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений могут просмотреть запись конфликтной ситуации и (или) несчастного случая исключительно на основании приказа заведующего образовательной организации.

- 4.9. Запись с системы видеонаблюдения может быть предоставлена только в случаях официального запроса правоохранительных органов.

#### **5. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных**

- 5.1. Образовательная организация несет ответственность за сохранность и конфиденциальность сведений и информации, зафиксированных системой видеонаблюдения, а также за соблюдения порядка хранения записей видеонаблюдения и допуска к ним.
- 5.2. Лица, виновные в разглашении конфиденциальной информации, содержащейся в записях видеонаблюдения, несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 5.3. В соответствии с пунктом 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30 декабря 2020 года необходимо письменно оформить согласие на обработку персональных данных воспитанника и сотрудников (*приложение 1,2*)

#### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения его заведующим МКДОУ детский сад «Солнышко».
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом заведующего образовательной организации.
- 6.3. Срок действия Положения бессрочный. Положение действует до момента утверждения и введения в действие нового Положения.

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ВОСПИТАННИКА

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)  
паспорт № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи) (орган, выдавший паспорт)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей, в своих интересах и в интересах моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) даю согласие  
Муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Солнышко» адрес: ХМАО-Югра, Кондинский район, гп. Мортка, ул. Ленина, 27.  
на обработку биометрических персональных данных (видеоизображения), полученных в ходе организации открытого видеонаблюдения на территории и в помещениях МКДОУ детский сад «Солнышко», моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество воспитанника полностью)

\_\_\_\_\_ года рождения, в целях организации документальной фиксации возможных противоправных действий, создания условий для обеспечения безопасности образовательной деятельности, своевременного реагирования в случаях возникновения опасных для жизни и здоровья воспитанников ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательных отношений в случае чрезвычайного происшествия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении биометрических персональных данных несовершеннолетнего для указанных выше целей: сбор, систематизация, накопление, использование, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным несовершеннолетнего), уничтожение, хранение данных.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами МКДОУ детский сад «Солнышко», устанавливающими порядок обработки персональных данных, порядок организации видеонаблюдения и видеофиксации, а также с моими правами и обязанностями. Предупрежден(а), что настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною в любой момент путем направления МКДОУ детский сад «Солнышко» письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до окончания образовательных отношений.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
(дата)

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОТРУДНИКА

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество сотрудника полностью)  
паспорт № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи) (орган, выдавший паспорт)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей, в своих интересах даю согласие *Муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Солнышко» адрес: ХМАО-Югра, Кондинский район, гп. Мортка, ул. Ленина, 27.* на обработку биометрических персональных данных (видеоизображения), полученных в ходе организации открытого видеонаблюдения на территории и в помещениях *МКДОУ детский сад «Солнышко»*, в целях организации документальной фиксации возможных противоправных действий, создания условий для обеспечения безопасности образовательной деятельности, своевременного реагирования в случаях возникновения опасных для жизни и здоровья ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательных отношений в случае чрезвычайного происшествия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении биометрических персональных данных для указанных выше целей: сбор, систематизация, накопление, использование, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным), уничтожение, хранение данных.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами *МКДОУ детский сад «Солнышко»*, устанавливающими порядок обработки персональных данных, порядок организации видеонаблюдения и видеофиксации, а также с моими правами и обязанностями. Предупрежден(а), что настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною в любой момент путем направления *МКДОУ детский сад «Солнышко»* письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до прекращения трудовых отношений.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
(дата)